

Договор № _____
Об организации отдыха и условиях пребывания ребенка
в Центре молодежного отдыха Царскосельского благочиния «Коневец»

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ года

Православная местная религиозная организация собор святой великомученицы Екатерины г. Пушкин в лице руководителя Центра молодежного отдыха Царскосельского благочиния «Коневец», протоиерея Никиты Зверева, именуемого в дальнейшем «Организатор», действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ФИО

паспорт _____ выдан _____,

адрес места жительства _____,

действующий как законный представитель несовершеннолетнего _____

_____ года рождения, именуемый в дальнейшем «Представитель ребенка», с другой стороны, и совместно именуемые – «Сторонами», составили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха ребенка в Центре молодежного отдыха Царскосельского благочиния «Коневец», являющегося структурным подразделением собора святой великомученицы Екатерины (далее – «Центр»).

ФИО ребенка	Возраст	Смена

1.2. Место проведения: Ленинградская область, Приозерский район, о. Коневец.

1.3. Срок пребывания с _____ по _____.

1.4. Обязательные требования к ребёнку, принимаемого в Центр: наличие необходимых документов (Приложение № 1), отсутствие медицинских противопоказаний для пребывания в центре молодежного отдыха, подтвержденные соответствующими медицинскими документами.

1.5. Организация отдыха ребенка в Центре включает в себя:

- трансфер (Санкт-Петербург – о. Коневец – Санкт-Петербург),
- пребывание в Центре в течение смены согласно настоящему договору,
- проживание,
- 4-разовое питание,
- программу проведения культурных, духовно-просветительских, спортивных и развлекательных мероприятий с детьми;

2. Права и обязанности «Представителя ребенка»

2.1. Обязанности «Представителя ребенка»:

2.1.1. Предоставить Организатору копии документов на ребенка в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору до момента осуществления Организатором трансфера ребенка в Центр.

При не предоставлении копий указанных документов (в соответствии с п. 6.4.) Организатору на указанную в настоящем договоре дату заезда, Организатор отказывает в принятии ребенка для трансфера в Центр в день общего заезда и «Представитель ребенка» самостоятельно и за свой счет осуществляет доставку ребенка в Центр.

Если ребенок прибывает в Центр позже начала смены, об этом делается отметка в журнале регистрации, где «Представитель ребенка» проставляет свою подпись о передаче ребенка.

2.1.2. Обеспечить прохождение ребенком медицинского осмотра, необходимого для получения требуемых медицинских документов для пребывания в Центре.

2.1.3. Предоставить информацию Организатору об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе о состоянии здоровья, противопоказаниях, пищевых аллергиях и другую необходимую информацию в соответствии с анкетными данными ребенка (Приложение № 2).

Организатор освобождается от ответственности, если в случае не сообщения «Представителем ребенка» Организатору или сообщения им Организатору недостоверных или неполных сведений, был причинен вред здоровью ребенка любой степени тяжести, а также иные неблагоприятные последствия.

В случае выявления психолого-педагогических, физических особенностей ребенка, о которых представитель ребенка не сообщил Организатору в анкетных данных ребенка (Приложение № 2), Организатор оставляет за собой право отказать в путевке без возврата денежных средств.

2.1.4. Обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам по возрасту.

2.1.5. Ознакомиться с родителем, и ребенку с правилами внутреннего распорядка Центра и условиями проживания в Центре.

2.1.6. Объяснить ребенку правила поведения по пути следования (до Центра и обратно), и в течение всей смены: о необходимости слушать воспитателей и сопровождающих лиц, выполнять правила внутреннего распорядка Центра, соблюдать режим, самовольно не уходить с территории, не нарушать дисциплину, не употреблять спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, соблюдать технику безопасности.

Со всеми детьми по возрасту проводится инструктаж по технике безопасности. «Представитель ребенка» обязан предупредить ребенка об обязательности исполнения данных требований и норм.

При несоблюдении и невыполнении ребенком норм и требований техники безопасности при наличии надлежащего контроля со стороны воспитателей, вожатых и сопровождающих, Организатор не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью самого ребенка других детей, иных физических лиц, а также имущественный вред.

2.1.7. Обеспечить ребенка необходимой одеждой и предметами гигиены.

2.1.8. Забрать ребенка по требованию представителя Организатора в случаях грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Центра, самостоятельного купания в водоемах без разрешения и без присмотра вожатых и воспитателей, грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, неподчинения педагогам и вожатым, нарушения правил пожарной безопасности, нанесения морального и/или физического ущерба другим детям, употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильнодействующих токсических веществ, курения, нанесения материального ущерба имуществу Организатора, порчи окружающей среды, выявления у ребенка заболеваний, являющихся противопоказаниями для пребывания в Центре и не сообщенных «Представителем ребенка» при заполнении анкетных данных (Приложение №2).

Отъезд ребенка из Центра в вышеперечисленных случаях осуществляется силами и за счет «Представителя ребенка» не позднее одного дня с момента предъявления «Представителю ребенка» соответствующего требования от Организатора.

2.1.9. Возместить в полном объеме стоимость материального ущерба, в случае его нанесения ребенком имуществу Организатора, а также имуществу иных юридических и физических лиц, а также компенсировать моральный вред, в случае его причинения ребенком другому ребенку (детям).

2.1.10. В целях сохранности жизни и здоровья детей, соблюдения правил и норм пожарной безопасности, обеспечить контроль отсутствия у ребенка во время пребывания в центре отдыха :

- электроприборы (кипятильники, фены и пр);
- спиртные напитки
- табачные изделия
- наркотические средства
- зажигалки, спички, пиротехнику
- медицинские препараты.

Медицинские препараты, необходимые ребенку в соответствии с рекомендациями и назначением врача, передаются «Представителем ребенка» вместе с выпиской из больницы и рекомендациями лечащего врача (справка) медицинскому персоналу Центра, либо непосредственно, либо через сопровождающих ребенка лиц (воспитателей, вожатых).

Организатор освобождается от ответственности, если неисполнение и/или ненадлежащее исполнение «Представителем ребенка» обязанности по контролю за взятием в Центр запрещенных предметов привело к негативным последствиям, в том числе причинению ущерба жизни и здоровью самого ребенка, других детей, иных физических лиц, а также нанесло имущественный вред.

2.1.11. Не давать ребенку в дорогу и не привозить в Центр продукты питания, у которых прошел срок реализации, скоропортящиеся продукты (в том числе молочные, мясные, колбасные изделия, рыбу), сладкие газированные напитки, грибы, незрелые или перезрелые, подгнившие фрукты и овощи.

В случае нарушения вышеуказанного требования Организатор не несет ответственности за возможные последствия, в том числе вред здоровью ребенка, причиненный в связи с несоблюдением санитарно-гигиенических требований к питанию.

2.1.12. В **обязательном** порядке присутствовать на общем собрании с участием директора Центра, вожатского коллектива и родителей.

2.2. Права «Представителя ребенка»

2.2.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. При досрочном отъезде ребенка из Центра по инициативе «Представителя ребенка» такой отъезд производится силами и за счет «Представителя ребенка».

2.2.2. Забрать ребёнка домой в течение заезда на несколько дней по семейным обстоятельствам на основании письменного заявления. При возвращении ребёнка предоставить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период. В данном случае отъезд и доставка ребенка обратно в Центр производится силами и за счет «Представителя ребенка».

2.2.3. Забрать ребенка из Центра (2.2.1, 2.2.2.) имеет право только лицо, указанное в качестве «Представителя ребенка» в настоящем договоре. Иные лица имеют право забирать ребенка из Центра в случаях:

- если они указаны в Перечне лиц, которые имеют право навещать ребенка и забирать его (Приложение № 4) при предъявлении паспорта.

- при наличии заявления от родителей (доверенности) заверенного нотариально, с указанием в заявлении данного лица и при предъявлении паспорта.

2.2.4. На получение полной информации, связанной с условиями пребывания ребенка в Центре, требованиями, предъявляемыми к ребенку, содержанием программы, в которой будет принимать участие ребенок;

2.2.5. На получение информации об особенностях поведения ребенка в детском коллективе после окончания смены.

3. Права и обязанности Организатора

3.1. Обязанности Организатора:

3.1.1. Обеспечить безопасность пребывания ребёнка в Центре.

3.1.2. Обеспечить организацию и проведение культурных, духовно-просветительских, спортивных и развлекательных мероприятий с детьми.

3.1.3. Обеспечить проживание ребенка на территории Центра.

3.1.4. Организовать 4-разовое полноценное питание в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами питания детей соответствующего возраста.

3.1.5. В случае необходимости оказать ребенку первую медицинскую помощь.

3.1.6. Незамедлительно уведомить «Представителя ребенка» в случае заболевания ребенка (детей).

3.1.7. Обеспечить доставку ребёнка при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с «Представителем ребенка»).

3.1.8. Обеспечить подбор профессиональных педагогов и квалифицированных инструкторов и сотрудников, обеспечивающих проведение спортивных, образовательных, духовно-просветительских и развлекательных мероприятий в Центре.

3.1.9. Ознакомить «Представителя ребенка» с правилами внутреннего распорядка и условиями проживания в Центре.

3.1.10. Назначить вожатых для контроля за действиями ребенка и его безопасностью во время пребывания в Центре.

3.1.11. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, эпидемии, войны и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка к постоянному месту жительства.

3.1.12. Обеспечить соблюдение техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, провести необходимые инструктажи и разъяснения как среди персонала, так и среди детей и посетителей.

Проведение инструктажа по технике безопасности является обязательным условием допуска лиц – «Представителя ребенка», иных лиц, имеющих право посещать ребенка, на территорию Центра.

3.1.13. Разъяснить «Представителю ребенка» последствия несоблюдения условий настоящего договора, предусмотренные п.п. 2.1.1., 2.1.3., 2.1.6, 2.1.10, 2.1.11 настоящего договора.

3.2. Права Организатора:

3.2.1. Отказать в приеме ребенка в Центр в следующих случаях:

- медицинских противопоказаний для пребывания в Центре;
- при повторном направлении ребенка в Центр, если в период предыдущего пребывания им нарушались правила поведения в Центре и взаимодействия со сверстниками и взрослыми.

3.2.2. В случае причинения ущерба имуществу Организатора со стороны ребенка, Организатор вправе потребовать от «Представителя ребенка» возмещения ущерба, в том числе до окончания срока пребывания ребенка в Центре.

3.2.3. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае грубого нарушения ребенком мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Центра, самостоятельное купание в водоемах без разрешения и без присмотра вожатых и воспитателей, грубое нарушение распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, неподчинение педагогам и вожатым, нарушение правил пожарной безопасности, нанесение морального и (или) физического ущерба другим детям, употребление алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильнодействующих токсических веществ, курение, нанесение материального ущерба имуществу Организатора, порчу окружающей среды, выявление у ребенка заболеваний, являющихся противопоказаниями для пребывания в Центре и не сообщенных «Представителем ребенка» при заполнении анкетных данных (Приложение №2).

3.2.4. Отказать в принятии ребенка для трансфера в Центр в день общего заезда при отсутствии медицинской справки по форме 079/у, справки об эпидемиологическом окружении, копий документов, предусмотренных Приложением № 1.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (природные бедствия, забастовки, беспорядки) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предотвратить.

4.3. Организатор освобождается от ответственности, если вред здоровью ребенка любой степени тяжести, а также иные неблагоприятные последствия были причинены в результате неисполнения или/и ненадлежащего исполнения «Представителем ребенка» обязанности, установленной п.3.1.3. настоящего договора.

4.4. При несоблюдении и невыполнении ребенком норм и требований техники безопасности при наличии надлежащего контроля со стороны воспитателей, вожатых и сопровождающих, Организатор не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью самого ребенка других детей, иных физических лиц, а также имущественный вред.

4.5. Организатор освобождается от ответственности, если неисполнение и/или ненадлежащее исполнение «Представителем ребенка» обязанности установленной п. 3.1.10 настоящего договора привело к негативным последствиям, в том числе причинению ущерба жизни и здоровью самого ребенка, других детей, иных физических лиц, а также нанесло имущественный вред.

4.6. Если ребенок берет с собой в Центр дорогостоящие предметы (мобильные телефоны, фото- и видеоаппаратура, украшения и другие ценные вещи) в случае их потери, порчи или кражи Организатор ответственности не несет.

4.7. В случае нарушения «Представителем ребенка» требования п. 2.1.11 настоящего договора Организатор не несет ответственности за возможные последствия, в том числе вред здоровью ребенка, причиненный в связи с несоблюдением санитарно-гигиенических требований к питанию.

5. Срок действия и расторжение договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон до окончания смены, на которую ребенок поступил в Центр. В случае досрочного расторжения по инициативе «Представителя ребенка» отъезд ребенка производится силами и за счет «Представителя ребенка».

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию Организатора в соответствии и по основаниям, установленным п. 3.2.4. настоящего договора, а также в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка во время пребывания в Центре.
- выявления у ребенка медицинских противопоказаний к направлению организации отдыха детей.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.4. Представитель ребенка выражает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Ребенка, указанного в настоящем договоре, как правило без использования средств автоматизации, а именно фамилии, имени, отчества, реквизитов документов удостоверяющих личность, реквизитов свидетельства о рождении, (документа, на основании которого осуществляется опека и попечительство), реквизитов страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования Ребенка, пола и возраста Ребенка, места жительства и (или) пребывания, контактных данных (электронная почта, адрес, телефон), сведений о местах работы Представителей ребенка, информации об образовательной организации (школе, классе), номере страхового медицинского полиса, состоянии здоровья Ребенка, данных медицинских документов для обеспечения организации отдыха Ребенка путем их сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи в органы ГИБДД и организацию осуществляющую перевозки, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.

6.5. Представитель ребенка подтверждает, что ознакомлен с информацией об отсутствии в месте пребывания необходимых условий для пребывания детей, нуждающихся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов

Руководитель Центра молодежного отдыха Царскосельского благочиния «Конец»

протоиерей Никита Зверев _____

Законный представитель несовершеннолетнего

_____/_____
(ФИО) *подпись*

Приложение №1 к Договору №__ от _____ 20__ года

Перечень документов, которые необходимо предоставить Организатору:

1. Копия свидетельства о рождении ребёнка (копия паспорта), копия паспорта «Представителя ребёнка», копия медицинского полиса с двух сторон.
2. Медицинская справка по форме 079/у (для отъезжающих в детский лагерь)
3. Справка об эпидемиологическом окружении по месту жительства

В медицинской справке по форме 079/у должны быть отметки о прививках и с печатью по возрасту.

В справке обязательно должна быть заполнена графа – группа здоровья, анализы на яйца глист и энтеробиоз.

Справка действительна при наличии:

- углового штампа медицинского учреждения;
- печать детского медицинского учреждения;
- личная печать врача;
- штампа об эпидокружении (ставится в регистратуре)
- все печати должны быть хорошо читаемы.

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ года

Приложение №2 к Договору №__ от _____ 20__ года

Анкетные информационные данные о ребёнке

Я, _____,
(ФИО, паспорт, адрес)

действующая (ий) как законный представитель несовершеннолетнего _____ года рождения, сообщаю следующие сведения о ребёнке:

1. Наличие пищевых аллергий и иной непереносимости _____
2. Наличие аллергий на медикаменты и непереносимости медицинских препаратов _____
3. Хронические заболевания _____
4. Наличие или отсутствие противопоказаний для направления в Центр*

* Противопоказаниями для направления в Центр являются:

- все заболевания в период обострения;
- все формы туберкулеза различных органов и систем;
- ревматизм в активном и межприступном периоде, до снятия с диспансерного учета;
- приобретенные и врожденные пороки сердца и сосудов, в том числе оперированные;
- гипертоническая болезнь;
- заболевания крови и кроветворных органов;
- эпилепсия, другие судорожные припадки и их эквиваленты;
- острые психические заболевания и реактивные состояния;
- бронхоэктатическая болезнь, бронхиальная астма;
- язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки;
- острый нефрит, пиелонефрит (не ранее 5 лет после стихания острого процесса), хронический нефрит, почечно-каменная болезнь, врожденные аномалии почек, сопровождающиеся нарушением их функции;
- сахарный диабет, тиреотоксикоз;
- все заразные, паразитарные заболевания кожи (чесотка, грибковые поражения и др.).

5. Санация зубов _____
6. Педикулез и иные паразиты _____
7. Необходимость принимать лекарственные препараты _____
8. Психические заболевания _____
9. Психологические особенности _____
10. Иные ограничения для пребывания в Центре _____

Ознакомлен _____ «__» _____ 20__ года

**Информированное добровольное согласие родителей (законных представителей) ребенка
на медицинское вмешательство**

«__» _____ 20__ г.

Я _____
(ФИО представителя ребенка заполняется собственноручно)

законный представитель ребенка _____
(ФИО ребенка)

выражаю _____
(согласие – заполняется собственноручно)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. № 24082) (далее — Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи. Я информирован и осознаю цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Информация изложена в доступной для меня форме. На все интересующие вопросы я получил(а) понятные ответы. Я сообщил(а) сведения о наличии у моего ребенка заболеваний, о болезнях и операциях, перенесенных ранее, назвал(а) все жалобы и отклонения от нормы, особые реакции. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446). Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии лица, законным представителем которого я являюсь (ненужное зачеркнуть)

Представитель ребенка

(подпись)

(ФИО)

Приложение №4 к Договору №__ от _____ 20__ года

Перечень лиц, имеющих право навещать ребенка в Центре и забирать его из Центра

ФИО ребенка, год рождения

№ п/п	ФИО	Паспорт (серия, номер), адрес регистрации, телефон

«_____» _____ 20__ года

Представитель ребенка

(ФИО) / _____
(подпись)